



POLITICA AZIENDALE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

CERTIFIED QUALITY
MANAGEMENT SYSTEM

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015



CERTIQUALITY
IS MEMBER OF
CISQ FEDERATION





INDICE

1. Premessa.....	3
2. Scopo.....	4
3. Ambito di applicazione.....	4
4. Politica integrata.....	5
5. Sistema di Gestione della Qualità.....	7
6. Sistema di Gestione Ambientale.....	8
7. Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro.....	11
8. Miglioramento continuo.....	13





1. PREMESSA

La presente politica, redatta coerentemente con quanto definito nel Codice Etico, detta i principi quadro che EPO si impegna a rispettare e promuovere per migliorare i propri risultati ambientali, sociali ed economici, ispirando la propria linea di condotta agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030 delle Nazioni Unite.

Innovazione, Qualità, Trasparenza, Affidabilità e Sostenibilità dei prodotti e servizi, rappresentano i capisaldi della strategia EPO.

Il presente documento descrive il metodo adottato da EPO nella gestione della propria attività nel rispetto delle disposizioni di legge e normative applicabili.





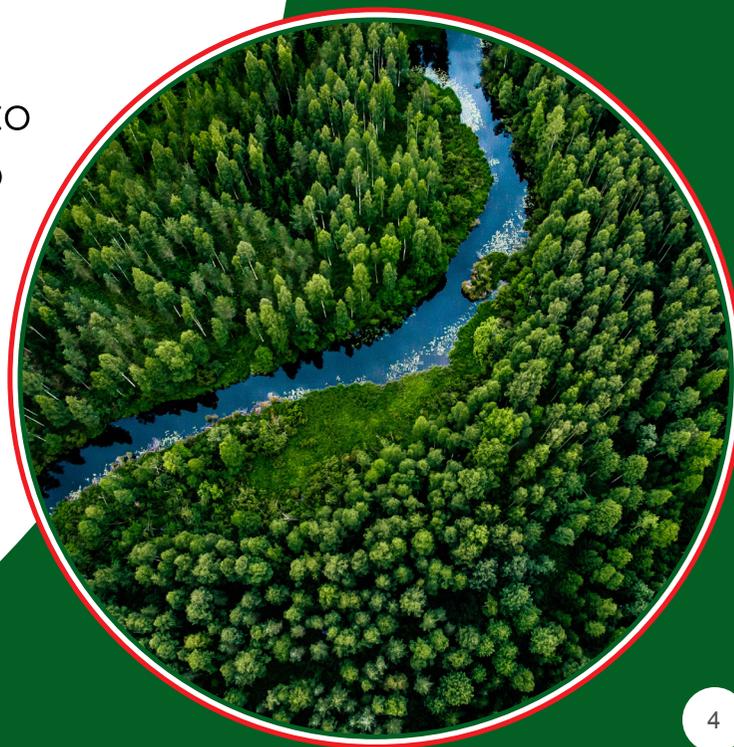
2. SCOPO

Scopo principale della Politica Integrata è di sensibilizzare, far conoscere ed applicare i principi fondamentali del Sistema di Gestione Integrato, diffondendo una cultura di miglioramento continuo a tutte le parti interessate.

3. AMBITO DI APPLICAZIONE

Tutto il personale è chiamato a rispettare la Politica Integrata accettando i suoi contenuti diffusi attraverso campagne di sensibilizzazione e specifici momenti formativi.

L'applicazione della Politica Integrata è estesa anche a tutto il personale esterno che lavora per EPO, quale impegno a rispettare i principi valoriali in essa contenuti e nei quali la Direzione si identifica. È volontà di EPO, inoltre, impegnarsi per diffonderne l'applicazione anche presso i propri Fornitori, attraverso progetti specifici di miglioramento.



4. POLITICA INTEGRATA

La strategia di EPO è rappresentata da un modello di business sostenibile, finalizzato alla creazione di valore nel tempo, considerando anche gli impatti ambientali e sociali del suo operato, valutando i possibili rischi ad esso connessi e identificando adeguate misure di mitigazione. Per la realizzazione delle proprie attività EPO si impegna al rispetto delle disposizioni di legge e normative applicabili, con particolare riguardo alla UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO14001:2015.

Al fine di assicurare il rispetto di tali impegni EPO ha adottato un Sistema di Gestione Integrato che individua e integra sinergicamente gli aspetti significativi di tutti i sistemi, al fine di garantire il massimo dell'efficacia e dell'efficienza dei processi, delle attività e delle risorse. Nello svolgimento in un'ottica integrata delle proprie attività, EPO promuove e valorizza i percorsi di sostenibilità più idonei a realizzare concretamente alcuni degli obiettivi dell'agenda ONU 2030 (Sustainable Development Goals o SDGs) in linea con le proprie finalità.





Nello specifico EPO si impegna a:

- utilizzare strumenti idonei per la pianificazione e il controllo delle proprie prestazioni;
- valorizzare e incrementare il patrimonio di esperienze e conoscenze diffuse, attraverso la formazione continua del personale, per il raggiungimento dei propri obiettivi;
- valutare gli investimenti in nuovi impianti, nonché gli adeguamenti degli impianti esistenti, considerando, oltre agli aspetti economici – finanziari, anche gli aspetti di qualità dei prodotti, sicurezza e tutela della salute dei lavoratori, d'impatto sull'ambiente e sul risparmio energetico, e di compliance;
- adottare procedure in linea con le disposizioni di legge e, ove possibile, stabilire obiettivi e programmi di miglioramento;
- richiedere la segnalazione di eventuali criticità riscontrate nell'applicazione del Sistema di Gestione Integrato e delle iniziative intraprese in risposta agli indirizzi definiti nella presente Politica;





- monitorare e revisionare il Sistema di Gestione Integrato, attraverso la raccolta e la consuntivazione dei relativi KPI.

Gli impegni contenuti nella Politica Integrata sono commisurati alle risorse umane e finanziarie disponibili e sono il riferimento per la definizione degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni aziendali.

EPO contribuisce insieme ai lavoratori ed ai fornitori alla definizione di una strategia volta a diffondere una cultura di prevenzione del rischio nei luoghi di lavoro e a promuovere percorsi di sostenibilità ambientale ed efficienza energetica, relativamente alla propria produzione e alla qualità dei propri prodotti.



5. SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ

Con riferimento alle tematiche per la Qualità, nel rispetto della norma UNI EN ISO 9001:2015, EPO si impegna a:

- ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere, attraverso il miglioramento continuo, il massimo livello di efficienza ed efficacia, per fornire al Cliente un servizio di qualità, affidabile, sicuro, tempestivo, puntuale e flessibile;
- sviluppare la propria capacità di rispondere e anticipare le esigenze ed aspettative dei Clienti e di tutte le parti interessate, attraverso il monitoraggio del loro grado di soddisfazione, la gestione tempestiva dei reclami e proponendo iniziative di formazione e di coinvolgimento;
- far sì che ogni dipendente operante all'interno dell'organizzazione, si senta, in relazione alle proprie mansioni, coinvolto in prima persona nella realizzazione della Politica;
- mantenere il rispetto degli obblighi di conformità alle norme internazionali, europee, nazionali e locali, in riferimento alla qualità del prodotto fornito.



6. SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

EPO si impegna ad operare secondo logiche e prospettive di tutela della protezione ambientale, anche attraverso la prevenzione dell'inquinamento e la riduzione di possibili impatti ambientali connessi alle attività condotte e servizi prestati, secondo un approccio di sostenibilità che considera l'intero ciclo di vita del prodotto. L'attuazione di tali impegni passa attraverso:

- una periodica verifica del contesto in cui opera e degli obblighi di conformità cogenti;
- una periodica valutazione dei rischi/opportunità e degli impatti ambientali delle proprie attività e dei rischi ad esse connessi, ricercando soluzioni per minimizzare gli eventuali effetti negativi delle sue attività sull'ambiente;
- il monitoraggio degli incidenti ambientali al fine di garantirne un controllo, individuare le criticità e le relative azioni correttive/formative al fine di minimizzarne l'impatto sull'Ambiente;
- la collaborazione con le Autorità Competenti;





- una gestione ecosostenibile dei rifiuti, a partire da soluzioni finalizzate alla riduzione della loro produzione o alla loro gestione circolare fino alla raccolta differenziata;
- la scelta di materiali, attrezzature, impianti e processi a basso impatto ambientale;
- la riduzione costante delle quantità di scarti e sottoprodotti vegetali non riciclabili, studiando l'eventuale impiego dei sottoprodotti anche per finalità salutistiche, così da dare una "seconda vita" a tutto ciò che possa essere riutilizzato;
- l'ottimizzazione nell'uso delle risorse naturali (in particolare consumi di energia elettrica, di gas metano e acqua) e nel loro impiego razionale per proteggere e salvaguardare l'ambiente;
- la gestione delle acque reflue prodotte in fase di lavorazione e la riduzione delle emissioni complessive;
- il sostegno alle imprese locali che appartengono alla filiera delle piante officinali;
- promozione di corsi, workshops, seminari che abbiano come argomento le piante officinali, il loro impiego, la loro tutela e valorizzazione.



7. SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Con riferimento alle tematiche di salute e sicurezza, EPO si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, che tuteli indistintamente i propri lavoratori e quelli dei fornitori, limitando le possibili conseguenze su qualunque stakeholder sul luogo di lavoro o in aree limitrofe.

In particolare, si impegna a:

- rispettare scrupolosamente la normativa in materia di sicurezza e salute sul lavoro per prevenire i potenziali incidenti, gli infortuni e le malattie professionali sul posto di lavoro, secondo un approccio basato sulla eliminazione dei pericoli e riduzione dei rischi alla fonte;
- promuovere tutte le attività che possano contribuire al benessere dei dipendenti e collaboratori;
- promuovere la collaborazione con le Autorità Competenti (INAIL, ASL, Ispettorato del Lavoro, etc.) e con le Associazioni di imprese al fine di stabilire un efficace canale di comunicazione (input/output), rivolto al miglioramento continuo delle prestazioni in tema di salute e sicurezza sul lavoro, dei terzi e delle parti interessate;





- verificare, tramite sopralluoghi, l'attuazione delle disposizioni di legge in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, effettuati dalle strutture organizzative preposte;
- monitorare gli incidenti aziendali (con e senza infortunio) al fine di garantirne un controllo, individuare le criticità e le relative azioni correttive/formative;
- valorizzare ed arricchire il patrimonio di esperienze e conoscenze diffuse, attraverso la formazione continua del personale, garantendo, come minimo, la formazione prevista dalla normativa cogente;
- promuovere best-practice aziendali per la diffusione di una cultura della salute e del benessere sui luoghi di lavoro.



8. MIGLIORAMENTO CONTINUO

EPO si impegna a perseguire il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Integrato, attraverso una continua analisi e valutazione dei rischi e opportunità associate, con la finalità di migliorare le proprie prestazioni, operando in termini di efficacia ed efficienza nei diversi ambiti. Questo comporta la necessità di:

- individuare le esigenze esplicite ed implicite dei Clienti e di tutti gli stakeholder;
- assicurare il rispetto delle leggi cogenti e dei regolamenti applicabili;
- prevedere ed essere preparato alle variazioni / novità del mercato;
- confrontarsi con aziende del proprio settore;
- migliorare le prestazioni dei processi mediante l'applicazione del modello Plan-Do-Check-Act (PDCA)
- adottare delle azioni che sulla base dei dati derivanti dalle attività di controllo e misurazione di cui sopra, si ritengono necessarie per il miglioramento delle prestazioni.





Inoltre, EPO mira a garantire l'adozione di obiettivi e traguardi misurabili tramite l'utilizzo di indicatori che permettono un'analisi costante delle prestazioni e delle relazioni delle proprie attività con il contesto circostante.

La Direzione si impegna altresì a fare in modo che tutte le sue funzioni siano partecipi, secondo le proprie responsabilità e competenze, all'attuazione del Sistema e al raggiungimento degli obiettivi definiti.

La Direzione EPO

Data: 04/12/2023



Internet: <http://www.eposrl.com> e-mail: epo@eposrl.com

Tel.: ++39.02.89557.1 Fax. ++39.02.89557490

Cap.Soc. € 109.200,00iv CF/PI 00714770153

Reg.Imp.Milano 59897 - REA Milano 365.058